

Про затвердження районного плану заходів
на 2015 рік щодо наповнення місцевих
бюджетів, економного і раціонального
використання бюджетних коштів та
посилення фінансово-бюджетної дисципліни

Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 року № 6 “Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам”, від 23 січня 2015 року № 11 “Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам”, на виконання розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 20 лютого 2015 року № 65-р “Про затвердження обласного плану заходів на 2015 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни”:

1. Затвердити районний план заходів на 2015 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни (далі – районний план заходів) (додається).

2. Зобов’язати керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації, рекомендувати міському та сільським головам забезпечити неухильне виконання районного плану заходів та інформувати фінансове управління районної державної адміністрації про проведену роботу до 10 липня, 10 жовтня 2015 року та до 10 січня 2016 року.

3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації інформувати заступника голови районної державної адміністрації Мельника В.І про стан виконання районного плану заходів до 25 липня, 25 жовтня 2015 року та до 20 січня 2016 року.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Мельника В.І.

**Голова районної
державної адміністрації**

С.РОЖКОВАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Бобринецької районної державної
адміністрації

03 березня 2015 № 89-р

РАЙОННИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ

на 2015 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
1.	Забезпечення належного рівня роботи з координації діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та органів, що контролюють справляння надходжень бюджету, щодо виконання затверджених показників доходів бюджетів усіх рівнів на відповідних територіях та пошуку резервів отримання додаткових надходжень.	Протягом року	Виконавчі органи міської та сільських рад, Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області
2.	Здійснення моніторингу стану надходжень податків і зборів до бюджетів усіх рівнів у розрізі платежів і видів економічної діяльності та стану виконання планових показників по доходах, внесення пропозицій щодо вирішення проблемних питань з їх виконання.	Щомісяця до 5 числа	Фінансове управління районної державної адміністрації, Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області
3.	Активізація роботи з платниками податків з викриття схем ухилення від сплати платежів до бюджету, виявлення і руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань.	Протягом року	Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області

1	2	3	4
4.	Проведення заходів з виявлення та упередження випадків ухилення платників від сплати податку на доходи фізичних осіб (виплата заробітної плати "в конвертах", "тіньова" зайнятість населення, виплата заробітної плати у розмірах менше визначеного мінімального розміру, виплата заробітної плати працівникам без перерахування податку на доходи фізичних осіб).	—"	Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, виконавчі органи міської та сільських рад
5.	Вжиття заходів щодо скорочення заборгованості із виплати заробітної плати на підприємствах реального сектору економіки та недопущення її зростання.	—"	Виконавчі органи міської та сільських рад району, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, відділ регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації
6.	Забезпечення належного контролю за сплатою сільськогосподарськими товаровиробниками податку на доходи фізичних осіб із виплачених громадянам сум орендної плати за орендовані земельні частки (паї).	—"	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, відділ Держзем-агентства в Бобринецькому районі
7.	Приведення у відповідність з вимогами статті 288 Податкового кодексу України розміру орендної плати у діючих договорах оренди земельних ділянок сільськогосподарського (рілля) і несільськогосподарського призначення.	До 01 вересня 2015 року	Відділ Держземагентства в Бобринецькому районі
8.	Ініціювання питання перегляду договорів оренди земельних ділянок в частині подальшого збільшення розміру ставок орендної плати за землю як сільськогосподарського (рілля), так і несільськогосподарського	Протягом року	Виконавчі органи міської та сільських рад, відділ Держземагентства в

1	2	3	4
	призначення у законодавчо визначених межах, при цьому під час надання в оренду земель сільськогосподарського призначення забезпечити встановлення розміру орендної плати за 1 га ріллі не менше 5 % від грошової оцінки земель.		Бобринецькому районі
9.	Здійснення моніторингу прийняття органами місцевого самоврядування рішень про встановлення у 2015 році місцевих податків і зборів, зокрема плати за землю, у разі необхідності ініціювання питання щодо внесення змін до прийнятих органами місцевого самоврядування рішень з цих питань. Про результати проведеної роботи проінформувати департамент фінансів обласної державної адміністрації.	До 01 травня 2015 року	Фінансове управління районної державної адміністрації
10.	Встановлення належного контролю за повнотою надходжень до місцевих бюджетів податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та вжиття організаційних заходів щодо своєчасної сплати цього податку.	Протягом року	Виконавчі органи міської та сільських рад, Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області
11.	Здійснення контролю за декларуванням та повнотою надходжень до місцевих бюджетів з акцизного податку з роздрібної торгівлі підакцизних товарів.	—"	Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області
12.	Забезпечення контролю за укладанням угод щодо сплати пайових внесків замовниками у створення інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населених пунктів відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" та за повнотою надходження цих коштів до бюджетів розвитку місцевих бюджетів.	—"	Відділ регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, виконавчі органи міської та сільських рад
13.	Приведення договорів оренди земель водного фонду у відповідність з Типовим договором оренди водних об'єктів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 травня 2013 року № 420, та забезпечення у повному обсязі надходжень до місцевих бюджетів орендної плати за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди.	—"	Юридичний відділ апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
14.	Проведення ефективної претензійно-позовної роботи з ліквідації заборгованості зі сплати податків і зборів та вжиття інших заходів щодо скорочення податкової заборгованості з платежів до місцевих бюджетів, насамперед по підприємствах комунальної власності.	— "	Бобринецьке відділення Долинської ОДПІ ГУ Міністерства доходів і зборів України у Кіровоградській області, структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконавчі комітети міської та сільських рад
15.	Забезпечення відповідності повноважень щодо здійснення витрат місцевих бюджетів обсягам надходжень до бюджетів на бюджетний період.	— "	Головні розпорядники коштів районного бюджету, виконавчі органи міської та сільських рад
16.	Забезпечення дотримання вимоги частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України щодо передбачення в місцевих бюджетах у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, а також на проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами. Спрямування на зазначену мету вільних залишків бюджетних коштів, понадпланових доходів та коштів від скорочення непершочергових видатків.	— "	— "
17.	Забезпечення під час виконання місцевих бюджетів проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат.	— "	— "
18.	Укладення договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами, у межах установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності жорсткої економії коштів. Затвердження планів заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату енергоносіїв і комунальних послуг.	До 09 березня 2015 року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, виконавчі органи міської та сільських рад
19.	Упорядкування штатної чисельності працівників бюджетних установ у межах затверджених асигнувань на оплату праці, з урахуванням скорочення на 3 відсотки чисельності працівників (відповідно до протокольного доручення Прем'єр-міністра України від 14 січня	Протягом року	— "

1	2	3	4
	2015 року № 913/0/1-15) та забезпечення статутної діяльності установ; недопущення збільшення штатної чисельності, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб.		
20.	Здійснення заповнення вакантних посад за умови забезпечення у повному обсязі у межах затвердженого фонду оплати праці усіх обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам.	— "	— "
21..	Установлення та здійснення нарахування надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності.	— "	— "
22.	Планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників бюджетних установ, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги усіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.	— "	— "
23.	Забезпечення мінімізації витрат на транспортні послуги, зв'язок, службові відрядження, проведення святкових заходів, фінансову підтримку не бюджетних організацій.	— "	— "
24.	Вжиття заходів щодо погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів місцевих бюджетів, а також зменшення обсягу дебіторської заборгованості.	— "	— "
25.	Здійснення управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів.	— "	— "
26.	Забезпечення внутрішнього контролю за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів.	— "	— "

1	2	3	4
27.	Спрямування в пріоритетному порядку в разі наявності коштів за окремими видатками, передбаченими за загальним і спеціальним фондами місцевих бюджетів, коштів спеціального фонду на здійснення таких видатків.	– " –	– " –
28.	Забезпечення дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, посилення роз'яснювальної роботи з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів та запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів та майна.	Протягом року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, виконавчі органи міської та сільських рад
29.	Заслуховування на засіданнях колегії районної державної адміністрації питання дотримання фінансово-бюджетної дисципліни.	– " –	– " –
30	Проведення роз'яснювальної роботи щодо добровільного об'єднання територіальних громад з метою формування спроможних громад.	– " –	Районна державна адміністрація
